ACTIVIDADES FUNDAMENTALES DE LA CARRERA

- Compromiso ético y responsabilidad social.
- Ejercer el liderazgo para el logro de los objetivos en la organización.
- Capacidad de aprender a aprender.
- Capacidad de comunicación y trabajo en equipo.
- Detectar oportunidades para emprender negocios innovadores.
- Formular, evaluar y administrar proyectos empresariales en diferentes tipos de organizaciones.
- Desarrollar un planeamiento estratégico, táctico y operativo, en distintos escenarios.
- Mejorar e innovar el proceso administrativo y de negocios.
- Identificar y administrar los riesgos de negocios de las organizaciones.
- Formular y utilizar sistemas de información para la gestión.
- Interpretar la información contable y financiera para la toma de decisiones.
- Administrar los recursos humanos físicos, financieros y otros de la organización.
- Evaluar el impacto del marco jurídico en la gestión de las organizaciones.

TAREAS TÍPICAS QUE REALIZA EL ESTUDIANTE EN ESTA CARRERA

- Generación de ideas innovadoras de negocio para su operación mediante el sistema jurídico nacional.
- Desarrollar proyectos de investigación e innovación empresarial con resultados publicables.
- Brindar asesoría empresarial como Vinculación Universidad-Sociedad al sector privado, estado o sector social.
- Implementar y mejorar procesos administrativos a través de distintos proyectos y metodologías
- Analizar e interpretar la información contable y financiera para la toma de decisiones .
- Conocer y analizar la evolución en los adelantos de la Administración y las ciencias afines.
- Participar activamente en procesos de formación empresarial en diferentes organizaciones.
- Participar en iniciativas de índole social, cultural, artística, deportiva o científica.

HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS DESEABLES EN LA CARRERA

- Capacidad para trabajar en equipo.
- Habilidad para promover buenas relaciones interpersonales a través de la buena comunicación.
- Capacidad para escribir reportes, informes y otras formas de comunicación escrita formal.
- Habilidad para manejar un procesador de palabras y hacer uso de análisis financieros en hojas de calculo.
- Habilidad para el uso de sistemas operativos, internet, redes sociales y otros.
- Habilidad para realizar investigaciones bibliográficas, en bibliotecas virtuales o físicas.
- Capacidad para leer, analizar y sintetizar documentos.
- Habilidad para transferir información a otras personas, para que sigan un proceso, procedimiento o método.
- Capacidad para la toma de decisiones.
- Habilidad para ordenar y crear secuencia en tareas simples y complejas.

AMBIENTES Y LUGARES DE TRABAJO

- Crear su propia empresa.
- Asociarse con otros profesionales, técnicos, etc. para conformar sociedades y dedicarse a actividades de producción, comercialización o servicios.
- Ser representantes de empresas, concesionarios o distribuidores de productos o servicios.
- Ser consultor y/o asesor de organizaciones, empresas o instituciones.
- Ejercer la docencia, ser facilitador o instructor de procesos de formación empresarial.
- Desempeñarse como gerente, administrador.
- Podrá prestar sus servicios profesionales a nivel nacional o internacional y desempeñarse en cualquiera de los siguientes campos de acción: Gerencia Privada y Publica, Mercadeo y/o ventas, Administración del talento humano, Gestión estratégica e investigación, Analista Financiero, entre otros.

ASPECTOS CURRICULARES

- Duración de la carrera: 4 años
- Grado: Licenciatura
- Titulo a Obtener: Licenciado en Administración y Generación de Empresas
- Posibilidades de Trabajar: Si, es factible, pero el periodo de estudio se alarga.
- Requisitos de Graduación:
  - Haber aprobado todas las asignaturas del plan de estudio.
  - Tener constancia de solvencia de todos los servicios que presta la UNAH.
  - Realizar horas de actividad social, deportiva, artística, cultural o científica.
  - Realizar la Practica Profesional supervisada de 300 horas en proyectos de emprendimiento a través de la creación, investigación y operación de una idea de negocio, y también invertir 500 horas de tiempo en una pasantía como colaborador en una organización o empresa particular.
- Posibilidades de especialización: En el país o en el extranjero mediante becas, o a través de financiamiento propio.

INFORMACIÓN
EDIFICIO C1, PRIMERA PLANTA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS,
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES.
TEL. 2216-5123, 2216-5100, ext. 100861
CORREO: admon.empresas@unah.edu.hn

FACULTA DE CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES

ÁREA DE CIENCIAS ECONO-ADMINISTRATIVA

PERFIL DE LA CARRERA EN ADMINISTRACIÓN Y GENERACIÓN DE EMPRESAS

LUCEM ASPICIO

INTRODUCCIÓN

El Departamento Administración de Empresas y el Área de Orientación de la Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles (VOAE), ponen a disposición de la comunidad universitaria y nacional, el presente Perfil Profesional de la carrera de Administración y Generación de Empresas. Es un documento que se edita con fines de Orientación Vocacional y contiene información básica que toda persona interesada en esta carrera debe conocer. La carrera de Administración y Generación de Empresas tiene como propósito principal proporcionar a sus educandos la oportunidad de adquirir una formación especializada en el campo de la Administración y Generación de Empresas para que con sus actitudes, conocimientos, habilidades, destrezas y valores sean agentes efectivos en la creación, administración y desarrollo de negocios socialmente responsables, respondiendo a las exigencias del mercado laboral, contribuyendo con el desarrollo humano sostenible de las organizaciones, de la sociedad, del país y la región.

UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

PRIMER PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
HH101	Historia de Honduras	4	---
SC101	Sociología	4	---
EG011	Español	4	---
DET175	Métodos Cuantitativos I	5	---
FF101	Filosofía	4	---

SEGUNDO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
CF014	Contabilidad I	4	DET175
	Optativa en el campo de las humanidades	3	---
DET280	Métodos Cuantitativos II	5	DET175
CE020	Principios de Economía	4	DET175
AGE102	Administración	4	---

TERCER PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
AGE113	Desarrollo Gerencial	4	AGE102
CF035	Contabilidad II	4	CF014
AGE133	Metodología de la Investigación Aplicada a la Administración.	4	AGE102
DET385	Métodos Cuantitativos III	5	DET280
CE040	Microeconomía	4	CE020, DET280

CUARTO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
AGE164	Comportamiento Individual y Organizacional	4	AGE113, AGE133
AGE174	Contabilidad Administrativa I	4	CF035, AGE133
CF030	Métodos Cuantitativos en Finanzas I	4	DET280
AGE194	Análisis Cuantitativo I	4	DET385
CE075	Macroeconomía	4	CE040

QUINTO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
AGE204	Mercadotecnia	4	CE075, AGE133
AGE215	Desarrollo de Capital Humano	4	AGE164,
AGE225	Contabilidad Administrativa II	4	AGE174
AGE235	Análisis Cuantitativo II	4	AGE194
AGE245	Empresa y Derecho	4	AGE113

SEXTO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
AGE266	Gestión de Capital Humano	4	AGE215
AGE276	Administración Financiera	4	AGE225
AGE286	Creatividad e Innovación Empresarial	4	AGE194, AGE204
	Optativa en el Campo de las Artes o Deportes	3	___
AGE305	Investigación de Mercados	4	AGE235, AGE204

SEPTIMO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
	Optativa en el Campo de las Ciencias Naturales	3	---
AGE327	Gerencia Financiera	4	AGE276
AGE337	Generación de Negocios	4	AGE286
AGE347	Administración de Operaciones	4	AGE235
AGE357	Comunicación y Mercadotecnia	4	AGE305, AGE286

OCTAVO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
AGE368	Negociación y Habilidades Directivas	4	AGE266, AGE337
AGE378	Administración Tributaria	4	AGE327, AGE266
AGE388	Desarrollo de Negocios	4	AGE337
AGE398	Gestión por Procesos	4	AGE347
AGE408	Mercadotecnia Gerencial	4	AGE337, AGE357

NOVENO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
AGE419	Gerencia Estratégica	4	AGE368, AGE388
AGE429	Mercados Financieros	4	AGE378, AGE368
AGE439	Gerencia de Negocios	4	AGE388
AGE449	Gestión de Riesgos y Control Interno	4	AGE378, AGE398
AGE459	Mercadotecnia Internacional	4	AGE408, AGE368

DECIMO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
	Optativa en el campo de las Lenguas Extranjeras	3	---
AGE4710	Introducción a la Actuaría	4	AGE449 AGE429
AGE4810	Formulación y Evaluación de Proyectos	4	AGE419, AGE429, AGE439, AGE449, AGE459
AGE4910	Auditoria Empresarial	4	AGE419, AGE429, AGE439, AGE449, AGE459

DECIMO PRIMER PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
AGE5011	Seminario de Investigación	4	Totalidad de los periodos anteriores
AGE5012	- Práctica Profesional		Totalidad de los periodos anteriores

Laboratorios de Tecnología Empresarial

Código	Laboratorios de Tecnología Empresarial	Espacio de Aprendizaje
5201	Laboratorio Estadístico I	AGE194 Análisis Cuantitativo I
5201	Laboratorio Estadístico II	AGE235 Análisis Cuantitativo II
5203	Laboratorio Financiero I	AGE276 Administración Financiera
5204	Laboratorio Financiero II	AGE327 Gerencia Financiera
5205	Laboratorio de Investigación	AGE133 Metodología de la Investigación Aplicada a la Administración
5206	Laboratorio de Simulación Empresarial	AGE337 Generación de Negocios
5207	Laboratorio Investigación de Mercados	AGE305 Investigación de Mercados
5208	Laboratorio Diseño de Procesos	AGE398 Gestión por Procesos

Total Asignaturas: 50

"Este plan de estudio es una síntesis informativa, proporcionado por el Coordinador de la Carrera, su versión oficial se encuentra en la Secretaría General"
última revisión marzo 2019

PLAN DE ESTUDIOS
CARRERA EN ADMINISTRACIÓN Y GENERACIÓN DE EMPRESAS

www.unah.edu.hn
www.admisiones.unah.edu.hn

UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS